**О мерах по реализации Указа Президента РФ от 21.07.2010 г. №925**

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

**АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
 «ГОРОД  ВАЛУЙКИ И ВАЛУЙСКИЙ РАЙОН»**

**БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ**

**309996, г. Валуйки, пл. Красная, 1**

**"25" апреля 2014г.**

**№ 810-р**

|  |
| --- |
| **О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 21 июля 2010 года №925 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»** |

В соответствии со статьей 12 Федерального закона от 25 декабря 2008 года №273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 21 июля 2010 года №925 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции», постановления Губернатора Белгородской области от 01 октября 2010 года №72 «О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 21 июля 2010 года №925 «О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона «О противодействии коррупции»:

1. Установить, что гражданин Российской Федерации, замещавший должность муниципальной службы муниципального района «Город Валуйки и Валуйский район», включенную в перечень должностей муниципальной службы  администрации муниципального района «Город Валуйки и Валуйский район», при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие администрации муниципального района обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный распоряжением администрации муниципального района «Город Валуйки и Валуйский район» от 21 февраля 2014 года №342-р  "Об утверждении перечня должностей, по которым представляются сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера", в течение двух лет со дня увольнения с муниципальной службы:

а) имеет право замещать должности и выполнять работу на условиях гражданско-правового договора в коммерческих и некоммерческих организациях, если отдельные функции по муниципальному управлению этими организациями входили в должностные обязанности муниципального служащего, с согласия  комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации муниципального района «Город Валуйки и Валуйский район», которое дается в порядке, установленном Положением о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в администрации муниципального района «Город Валуйки и Валуйский район», утвержденным распоряжением администрации муниципального района «Город Валуйки и Валуйский район» от 21 сентября  2010 года "О комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации муниципального района и урегулированию конфликта интересов ";

б) обязан при заключении трудовых договоров и (или) гражданско-правовых договоров в случае, предусмотренном [подпунктом "а"](file:///C%3A%5CUsers%5C%D0%9E%D0%BA%5CDesktop%5C%D0%9D%D0%B0%20%D1%81%D0%B0%D0%B9%D1%82%5C%D0%9E%20%D0%BC%D0%B5%D1%80%D0%B0%D1%85%20%D0%BF%D0%BE%20%D1%80%D0%B5%D0%B0%D0%BB%D0%B8%D0%B7%D0%B0%D1%86%D0%B8%D0%B8%20%D0%A3%D0%BA%D0%B0%D0%B7%D0%B0%20%D0%9F%D1%80%D0%B5%D0%B7%D0%B8%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D1%82%D0%B0.doc#Par1) настоящего пункта, сообщать работодателю сведения о последнем месте муниципальной службы муниципального района с соблюдением законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

2. Контроль за исполнением распоряжения возложить на заместителя главы администрации муниципального района – руководителя аппарата администрации муниципального района Климова А.Н..

**Глава администрации**

**муниципального района                                                              А.И. Дыбов**