**БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ВАЛУЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**24 августа 2022 года № 1432**

## **О внесении изменений в постановление администрации Валуйского городского округа от 22.09.2021 года № 1477**

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 18 сентября 2020 г. № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, и о признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 5 апреля 2022 года № 590 «О внесении изменений в общие требования к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и об особенностях предоставления указанных субсидий и субсидий из федерального бюджета бюджетам субъектов Российской Федерации в 2022 году», постановляю:

1. Внести следующие изменения в постановление администрации Валуйского городского округа от 22.09.2021 года № 1477 «О поддержке развития альтернативных форм представления дошкольного образования Валуйском городском округе» (далее – Постановление):

1.1. Заголовок к тексту Постановления изложить в следующей редакции:

«О поддержке развития альтернативных форм предоставления дошкольного образования в Валуйском городском округе»;

1.2. В преамбуле Постановления слово «постановляет» заменить словом «постановляю»;

1.3. В пункте 2 Постановления слова «Учредить Порядок представления субсидий» заменить словами «Утвердить Порядок предоставления субсидий»;

1.4. В пункте 6 Постановления слово «финансированную» заменить словом «фиксированную»;

1.5. Приложение № 2 к Постановлению изложить в редакции согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете «Валуйская звезда» и сетевом издании «Валуйская звезда» (val-zvezda31.ru).

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Валуйского городского округа по социальным вопросам Дуброву И.В.

Глава администрации

Валуйского городского округа А.И. Дыбов

**Приложение**

**к постановлению администрации**

**Валуйского городского округа**

**от 24 августа 2022 года № 1432**

**УТВЕРЖДЕН**

**постановлением администрации**

**Валуйского городского округа**

**от 22 сентября 2021 года № 1477**

**ПОРЯДОК**

**предоставления субсидий частным организациям, за исключением частных образовательных организаций, учредителями которых являются религиозные организации, и индивидуальным предпринимателям, оказывающим услугу по образованию и (или) присмотру и уходу за детьми за фиксированную для родителей (законных представителей) детей плату, не превышающую максимальный размер родительской платы, установленный для муниципальных дошкольных образовательных организаций Валуйского городского округа**

**1. Общие положения**

* 1. Настоящий Порядок регламентирует механизм обеспечения выплат субсидий в целях возмещения частным организациям, за исключением частных образовательных организаций, учредителями которых являются религиозные организации, и индивидуальным предпринимателям недополученных ими доходов в связи с оказанием услуг по образованию и (или) по присмотру и уходу за детьми за фиксированную для родителей (законных представителей) детей плату, не превышающую максимальный размер родительской платы, установленный для муниципальных дошкольных образовательных организаций (далее - Субсидия).

1.2. Главным распорядителем бюджетных средств, предоставляющим Субсидию, является управление образования администрации Валуйского городского округа (далее - Управление образования).

1.3. Получателями Субсидий являются частные организации, за исключением частных образовательных организаций, учредителями которых являются религиозные организации, и индивидуальные предприниматели, оказывающие услугу по образованию и (или) присмотру и уходу за детьми за фиксированную для родителей (законных представителей) детей плату, не превышающую максимальный размер родительской платы, установленный для муниципальных дошкольных образовательных организаций (далее - Организация).

1.4. Субсидии предоставляются при соблюдении следующих условий:

- оказание услуги по уходу и присмотру за детьми дошкольного возраста Организацией, зарегистрированной в налоговых органах по ОКВЭД 88.91 «Предоставление услуг по дневному уходу за детьми»;

- использование получателем Субсидии субсидий по целевому назначению;

- ежемесячное предоставление в Управление образования до 10 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, отчетов об использовании финансовых средств, списочном составе детей, их посещаемости за отчетный период;

- отсутствие у получателя судебной задолжности по налогам и иным обязательным платежам, штрафам, пеням, в том числе за обслуживание регионального информационного ресурса по учёту детей на зачисление в дошкольные образовательные организации (за исключением задолженности, по которой оформлены в установленном порядке соглашения о реструктуризации задолженности; соблюдаются графики погашения задолженности и своевременно осуществляются текущие платежи);

- отсутствие факта банкротства получателя субсидий;

- отсутствие факта нецелевого использования получателем субсидии ранее предоставленных бюджетных средств;

- ведение Организацией регионального информационного ресурса по учету детей на зачисление в дошкольные образовательные организации в соответствии с Едиными функционально – техническими требованиями к региональному информационному ресурсу, обеспечивающему прием заявлений, учет детей, находящихся в очереди (электронная очередь в дошкольные образовательные организации), постановку на учет и зачисление в дошкольные образовательные организации в субъектах Российской Федерации;

- Организация не является образовательной организацией, учредителем которой является религиозная организация;

- установление Организацией платы, взимаемой за оказываемые услуги по присмотру и уходу, не превышающей максимальный размер родительской платы, установленный в Валуйском городском округе для муниципальных дошкольных образовательных организаций;

- оказание Организацией услуги по уходу и присмотру за детьми дошкольного возраста на территории Валуйского городского округа;

- наличие согласия получателя Субсидии на осуществление Управлением образования и Управлением финансов и бюджетной политики администрации Валуйского городского округа проверок соблюдения получателем Субсидии порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Белгородской области.

**2. Условия и порядок предоставления субсидий**

2.1. Субсидия предоставляется на основании Соглашения о предоставлении субсидии (далее - Соглашение), заключаемого между Организацией и Управлением образования по форме, установленной управлением финансов и бюджетной политики администрации Валуйского городского округа.

2.2. Для заключения Соглашения Организация представляет в Управление образования, находящееся по адресу: Белгородская область, г. Валуйки, ул. Гагарина, д. 19 а, следующие документы:

- заявление о предоставлении Субсидии (Приложение № 1 к настоящему Порядку);

- копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица или индивидуального предпринимателя;

- копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе с правом оказания услуг по ОКВЭД 88.91 «Предоставление услуг по дневному уходу за детьми»;

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (для юридических лиц);

- выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (для индивидуальных предпринимателей);

- копию информационного письма органа государственной статистики о присвоении статистических кодов;

- справку, содержащую сведения о плановой среднегодовой численности воспитанников на текущий финансовый год;

- справку об отсутствии задолженности перед бюджетами всех уровней, внебюджетными фондами за прошедший календарный год;

- гарантийное письмо об установлении платы, взимаемой за оказываемые услуги по присмотру и уходу за воспитанниками, на уровне, не превышающем максимальный размер родительской платы за услуги по присмотру и уходу той же продолжительности, установленный для муниципальных дошкольных образовательных организаций на территории Валуйского городского округа.

2.3. Управление образования осуществляет проверку полноты и правильности представленных Организацией документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка, в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня их представления.

2.4. Основаниями для отказа в предоставлении Субсидии являются:

- непредставление (предоставление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.2 настоящего Порядка;

- недостоверность представленной Организацией информации;

- несоответствие Организации критериям, установленным пунктом 1.4 настоящего Порядка.

2.5. Управление образования в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня представления документов направляет Организации уведомление об отказе в предоставлении Субсидии с указанием причины отказа, в случае её наличия.

2.6. В случае отсутствия оснований для отказа в предоставлении Субсидии Управление образования в течение 15 (пятнадцати) рабочих дней со дня представления документов направляет Организации 2 экземпляра Соглашения, подписанного Управлением образования. Организация в течение 3 (трех) рабочих дней подписывает Соглашения и возвращает один экземпляр подписанного Соглашения в Управление образования.

2.7. Субсидия предоставляется в размере средней установленной величины стоимости затрат на услугу по присмотру и уходу за ребенком на территории Белгородской области в размере - 3755 рублей, в том числе из средств бюджета Валуйского городского округа - 1877 руб. 50 коп., из средств областного бюджета - 1877 руб. 50 коп. из расчета на каждого ребенка в возрасте от 1,5 до 8 лет, родителю получающему услугу по присмотру и уходу, и прекращается с момента выбытия ребенка из частной образовательной Организации.

2.7.1. Субсидия выплачивается Организации оказывающей услуги на территории Валуйского городского округа.

2.8. Возмещению подлежат следующие затраты Организации:

- приобретение услуг, потребляемых в процессе оказания услуг по присмотру и уходу за детьми, в том числе услуг связи, транспортных услуг;

- приобретение расходных материалов и основных средств, необходимых для организации оказания услуг по присмотру и уходу;

- приобретение продуктов питания, потребляемых в процессе оказания услуг по присмотру и уходу;

- оплата труда с начислениями на выплаты по оплате труда работников, принимающих непосредственное участие в оказании услуги по присмотру и уходу, за исключением работников, оплата труда которых финансируется из областного бюджета в рамках норматива на реализацию образовательной программы дошкольного образования.

2.9. Финансирование расходов по предоставлению Субсидии производится в соответствии со сводной бюджетной росписью бюджета Валуйского городского округа в пределах выделенных на эти цели бюджетных ассигнований на соответствующий финансовый год.

2.10. Получатели Субсидии на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется предоставление Субсидии, должны соответствовать следующим требованиям:

- отсутствие у получателя Субсидии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

- получатель Субсидии не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства;

- получатель Субсидии не должен находиться в процессе прекращения деятельности в качестве индивидуального предпринимателя;

- отсутствие фактов нецелевого использования получателем Субсидии ранее предоставленных бюджетных средств;

- не являются иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- не получает средства из бюджета Валуйского городского округа в соответствии с иными муниципальными правовыми актами Валуйского городского округа на достижение результата предоставления субсидии, предусмотренного настоящим Порядком;

- получатель Субсидии не должен находиться в перечне организаций, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму, либо в перечне организаций, в отношении которых имеются сведения об их причастности к распространению оружия массового уничтожения.

2.11. Срок (периодичность) предоставления Субсидии - ежемесячно.

2.12. Выплата Субсидии осуществляется Управлением образования.

2.13. Для перечисления Субсидии получатель Субсидии ежемесячно до 1 числа месяца, следующего за отчетным месяцем, представляет в централизованную бухгалтерию Управления образования, находящуюся по адресу: Белгородская область, г. Валуйки, ул. Гагарина. 19 а, следующие документы:

- количество детей получивших услуги по присмотру и уходу;

- количество дето-дней пребывания воспитанников по месту получения услуги;

- объём запрашиваемой субсидии;

2.14. Управление образования ежемесячно в срок до 5 числа месяца, следующего за отчетным, формирует и представляет заявку на финансирование выплаты Субсидии из средств областного бюджета в департамент образования Белгородской области из средств бюджета Валуйского городского округа - в управление финансов и бюджетной политики администрации Валуйского городского округа.

2.15. Субсидия выплачивается ежемесячно до 20 числа месяца, следующего за отчетным месяцем.

2.16. Субсидия перечисляется на указанный Организацией расчетный счет, открытый в кредитной организации Белгородской области.

2.17. Получатели Субсидии, лица, получающие средства на основании договоров, заключенных с получателями Субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), дают согласие на осуществление в отношении их проверки Управлением образования соблюдения порядка и условий предоставления субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки Управлением финансов и бюджетной политики администрации Валуйского городского округа соблюдения получателями Субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со [статьями 268.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=422112&dst=3704&field=134&date=28.07.2022) и [269.2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=422112&dst=3722&field=134&date=28.07.2022) Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в соглашение.

2.18. Получателям Субсидии, а также иным юридическим лицам, получающим средства на основании договоров, заключенных с получателями Субсидии, запрещается приобретение за счет полученных из бюджета Валуйского городского округа средств иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом.

**3. Требования к отчетности**

3.1. Получатель субсидии ежеквартально до 10-го числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в Управление образования отчет об использовании Субсидии (Приложение № 2 к настоящему порядку).

3.2. Остатки Субсидии, неиспользованные в отчетном финансовом году на конец года, подлежат возврату в бюджет Валуйского городского округа в течение 10 рабочих дней со дня получения от Управления образования уведомления о возврате. В случае невозврата средств Субсидии в указанный срок взыскание производится в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством.

**4. Контроль и ответственность**

4.1. Управление образования и Управление финансов и бюджетной политики администрации Валуйского городского округа осуществляют обязательную проверку соблюдения получателями Субсидии порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии.

4.1.1. Управление образования осуществляет проверку деятельности получателя Субсидий на основании регулярно предоставляемых отчетов, а также осуществляет выездные проверки не чаще 2-х раз в год.

Управление финансов и бюджетной политики администрации Валуйского городского округа в обязательном порядке осуществляет проверку в соответствии со [статьями 268.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=422112&dst=3704&field=134&date=27.07.2022) и [269.2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=422112&dst=3722&field=134&date=27.07.2022) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

4.2. В случае установления фактов нарушения получателем Субсидии условий, установленных при предоставлении Субсидии, получения Субсидии в размере, превышающем затраты получателя Субсидии, предоставления недостоверных данных в отчете об использовании Субсидии, нарушения соглашения о предоставлении Субсидии, Субсидия подлежит возврату в бюджет Валуйского городского округа в объеме допущенных нарушений в течение 10 (десяти) рабочих дней с момента получения получателем Субсидии письменного требования Управления образования о возврате Субсидии.

4.3. В случае невыполнения получателем Субсидии требования Управления образования о возврате Субсидии Субсидия подлежит взысканию в порядке, установленном действующим законодательством.

**Приложение № 1**

**к Порядку предоставления субсидий**

**частным организациям, за исключением**

**частных образовательных организаций,**

**учредителями которых являются религиозные**

**организации, и индивидуальным предпринимателям,**

**оказывающим услугу по присмотру и уходу за детьми за**

**фиксированную для родителей (законных представителей)**

**детей плату, не превышающую максимальный размер**

**родительской платы, установленный для муниципальных**

**дошкольных образовательных организаций**

**Валуйского городского округа**

**Форма**

Руководителю

управления образования администрации

Валуйского городского округа

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О.

**Заявление**

**на предоставление субсидии**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование частной дошкольной образовательной организации)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН юридического лица, ОГРИП индивидуального предпринимателя

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (местонахождения юридического лица, место жительства индивидуального предпринимателя)

В целях реализации постановления администрации Валуйского городского округа от «\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ года № \_\_\_\_ «О поддержке развития альтернативных форм предоставления дошкольного образования в городе Белгороде» прошу предоставить субсидию частной организации, индивидуальному предпринимателю, оказывающим услугу по присмотру и уходу за детьми за фиксированную для родителей (законных представителей) детей плату, в целях возмещения затрат (недополученных доходов), возникших с \_\_\_\_\_ года в связи с оказанием услуг по присмотру и уходу за детьми дошкольного возраста.

Ф.И.О. руководителя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ф.И.О. главного бухгалтера \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Почтовый адрес организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Контактный телефон\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Факс\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

E – mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банковские реквизиты организации\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложения:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подпись руководителя\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Дата:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П.

**Приложение № 2**

**к Порядку предоставления субсидий**

**частным организациям, за исключением**

**частных образовательных организаций,**

**учредителями которых являются религиозные**

**организации, и индивидуальным предпринимателям,**

**оказывающим услугу по присмотру и уходу за детьми за**

**фиксированную для родителей (законных представителей)**

**детей плату, не превышающую максимальный размер**

**родительской платы, установленный для муниципальных**

**дошкольных образовательных организаций**

**Валуйского городского округа**

**Форма**

**Отчет**

**об использовании субсидии, предоставляемой из средств**

**бюджета Валуйского городского округа**

**за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ квартал 20\_\_ года**

**(с нарастающим итогом)**

**(наименование частной образовательной организации)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Остаток средств субсидии на начало отчетного квартала (руб.) | Профинансировано за квартал (руб.) | Произведено расходов за квартал (руб.) | | Реквизиты подтверждающих документов | Остаток средств субсидии на конец отчетного квартала (руб.) |
|  |  | Направление расходов | Сумма (руб.) |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Руководитель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Главный бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_