|  |
| --- |
| **Приложение № 1 к постановлению администрации** **Валуйского городского округа** **от «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. №\_\_\_\_****Утверждены постановлением администрации Валуйского городского округа от 30.01.2019 г. № 73****Подготовлено**Руководитель проекта \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О. *(подпись)*(подпись)**Утверждаю**Заказчик \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ф.И.О.*(подпись)*(подпись) |

**Карточка процесса «…»**

|  |  |
| --- | --- |
| **Общие данные:**Заказчик: (руководитель структурного подразделения/ руководитель организации, курирующий орган власти)Процесс: (наименование проблемного процесса)Границы процесса: (от «первая операция в процессе» до «последняя операция в процессе»)Руководитель проекта: (сотрудник, который несет ответственность за процесс во всех его аспектах)Команда картирования:  | **Обоснование:**Необходимо указать причины возникновения потребности в улучшении процесса в числовых показателях:- периодичность повторения процесса; - количество участников процесса;- количество обрабатываемых в процессе документов;- наличие нарушения сроков;- наличие ошибок, возвратов на доработку документов;- необходимость повторного, дополнительного запроса информации;- иные причины, характеризующие процесс;-удовлетворенность потребителей до начала реализации проекта |
| Цели:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Наименованиецели, ед. изм. | Текущийпоказатель | Целевойпоказатель |
| 1. Сокращение времени протекания процесса, мин. |  |  |
| 2. Изменение качественных характеристик процесса: |  |  |
| 2.1. Сокращение доли некорректно подготовленных документов, %  |  |  |
| 2.2. Сокращение количества возвратов на доработку, раз. |  |  |
| 2.3.-2.n Иные качественные характеристики процесса |  |  |

Эффекты:1. Эффект для населения.2. Экономический эффект.3. Удовлетворенность потребителей по итогам реализации проекта | **Сроки:**1. Разработка карточки процесса (дата).2. Картирование процесса:2.1. Разработка текущей карты процесса (дата начала – дата окончания).2.2. Поиск и выявление проблем (дата начала – дата окончания).2.3. Разработка идеальной карты процесса (дата начала – дата окончания).2.4. Разработка целевой карты процесса (дата начала – дата окончания).2.5. Разработка плана мероприятий (дата начала – дата окончания).2.6. Защита проекта на экспертной комиссии/«дорожной карты» перед заказчиком (дата).3. Внедрение улучшений (дата начала – дата окончания).4. Производственный анализ (дата начала – дата окончания).5. Закрытие проекта (дата ) |