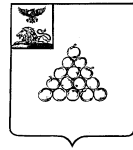


**РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ**



**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
ВАЛУЙСКОГО ГОРОДСКОГО ОКРУГА
Р Е Ш Е Н И Е**

«29» января 2021 г.

№543

**Об утверждении порядка выдвижения,
внесения, обсуждения, рассмотрения
инициативных проектов, а также
проведения их конкурсного отбора
на территории Валуйского городского
округа**

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Белгородской области от 26 декабря 2020 года № 20 «Об инициативных проектах», постановлением Правительства Белгородской области от 28 декабря 2020 года № 598-пп «О реализации инициативных проектов на территории Белгородской области», Совет депутатов Валуйского городского округа **р е ш и л:**

1. Утвердить порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора на территории Валуйского городского округа (приложение).

2. Разместить настоящее решение на официальном сайте администрации Валуйского городского округа <http://val-adm.ru>.

3. Настоящее решение подлежит официальному опубликованию в газете «Валуйская звезда» и сетевом издании «Валуйская звезда» (val-zvezda31.ru) и вступает в силу после его опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию Совета депутатов Валуйского городского округа по депутатской этике и нормативно-правовой деятельности (Аверьянова Л.В.).

**Председатель Совета депутатов
Валуйского городского округа**

Г.В. Зеленская

Приложение
к решению Совета депутатов
Валуйского городского округа
от «29» января 2021 г. №543

Порядок
выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных
проектов, а также проведения их конкурсного отбора на территории
Валуйского городского округа

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок (далее - Порядок) в соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законом Белгородской области от 26 декабря 2020 года № 20 «Об инициативных проектах» определяет порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, порядок формирования и деятельности конкурсной комиссии, уполномоченной проводить конкурсный отбор инициативных проектов, порядок проведения конкурсного отбора инициативных проектов, в том числе в отношении инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из областного бюджета, а также отдельные вопросы реализации инициативных проектов на территории Валуйского городского округа.

1.2. Конкурсный отбор проводится с целью поддержки реализации социально значимых инициатив населения и вовлечения жителей в процесс принятия решений по развитию территории Валуйского городского округа.

1.3. Инициативные проекты реализуются на территории Валуйского городского округа. Количество инициативных проектов, вносимых на рассмотрение в рамках одной территории, не ограничено.

1.4. Задачами конкурсного отбора являются:

- 1) участие населения в решении вопросов местного значения;
- 2) повышение эффективности бюджетных расходов посредством вовлечения населения в процесс реализации проектов и осуществление последующего контроля за проведением работ.

1.5. Принципы конкурсного отбора:

- 1) равный доступ жителей к участию в конкурсном отборе;
- 2) открытость и гласность процедур проведения конкурсного отбора.

1.6. Термины и понятия, используемые в Порядке, по своему значению соответствуют терминам и понятиям, используемым в Федеральном законе от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

1.7. Организатором конкурсного отбора инициативных проектов на территории Валуйского городского округа является администрация Валуйского городского округа (далее – Администрация).

1.8. Материально-техническое, информационно-аналитическое и организационное обеспечение конкурсного отбора инициативных проектов на территории Валуйского городского округа осуществляется Администрацией.

2. Порядок выдвижения и обсуждения инициативных проектов

2.1. Выдвижение инициативных проектов осуществляется инициаторами проектов по форме согласно Приложению 1 к Порядку.

2.2. Инициаторами проектов могут выступать:

- инициативные группы численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории Валуйского городского округа;
- органы территориального общественного самоуправления (ТОС);
- старосты сельских населённых пунктов;
- председатели домовых комитетов;
- председатели уличных комитетов;
- депутаты Белгородской областной Думы и депутаты Совета депутатов Валуйского городского округа.

2.3. Выявление мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта до его внесения в Администрацию может производиться:

– посредством рассмотрения инициативного проекта на сходе, собрании или конференции граждан, в том числе на собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления;

- путём проведения опроса граждан;
- путём сбора подписей граждан.

При этом возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном сходе, одном собрании, на одной конференции граждан или при проведении опроса граждан, сбора их подписей.

2.4. Сбор подписей граждан в целях поддержки инициативного проекта осуществляется в следующем порядке:

1) подписи собираются инициатором проекта посредством их внесения в подписной лист;

2) в подписном листе указывается наименование инициативного проекта, в поддержку которого осуществляется сбор подписей;

3) в подписном листе ставится подпись гражданина – жителя Валуйского городского округа и дата её внесения, указываются фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства гражданина, ставящего подпись в поддержку инициативного проекта.

Подпись и дату её внесения гражданин ставит собственноручно. Сведения о гражданине (фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства), ставящем в подписном листе свою подпись, могут вноситься в подписной лист по просьбе гражданина лицом, осуществляющим сбор подписей.

Указанные сведения вносятся только рукописным способом, при этом использование карандашей не допускается;

4) гражданин вправе ставить подпись в поддержку одного и того же инициативного проекта только один раз;

5) каждый подписной лист должен быть заверен подписями представителя инициатора проекта, осуществлявшего сбор подписей. При заверении подписного листа представитель инициатора проекта, осуществлявший сбор подписей, собственноручно указывает свои фамилию, имя и отчество, дату рождения, адрес места жительства, а также ставит свою подпись и дату её внесения;

6) при сборе подписей допускается заполнение подписного листа на лицевой и оборотной стороне. При этом оборотная сторона является продолжением лицевой стороны с единой нумерацией подписей, а заверительные подписи и сведения о представителе инициатора проекта, осуществлявшем сбор подписей, ставятся на оборотной стороне подписного листа непосредственно после последней подписи жителя;

7) при сборе подписей должно быть получено согласие каждого гражданина на обработку его персональных данных в соответствии с требованиями, установленными статьёй 9 Федерального закона «О персональных данных».

3. Порядок внесения инициативных проектов

3.1. Инициативные проекты вносятся в Администрацию инициаторами проекта в срок до 10 февраля текущего года.

Инициативные проекты, внесённые в Администрацию за пределами указанного срока, рассмотрению в текущем году не подлежат.

3.2. Внесение инициативного проекта осуществляется инициатором проекта путём направления на бумажном носителе в Администрацию, по адресу: Белгородская область, город Валуйки, площадь Красная, 1 комплекта документов, включающего:

- инициативный проект, по форме согласно приложению № 1 к Порядку;

- протокол решения о создании инициативной группы в случае внесения инициативного проекта инициативной группой;

- протокол схода, собрания или конференции граждан, результаты опроса граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями Валуйского городского округа;

- согласие на обработку персональных данных согласно приложению № 2 к Порядку;

- презентацию проекта с указанием сведений, содержащихся в проекте, а также графических материалов (фотографий, рисунков, графиков, диаграмм и т.д.), иллюстрирующих текущее состояние проблемы, в целях решения которой подготовлен инициативный проект, и ожидаемого результата реализации проекта.

3.3. Внесённый инициативный проект регистрируется в журнале учёта инициативных проектов, представленных на рассмотрение в день поступления в Администрацию.

3.4. Информация о внесении инициативного проекта в Администрацию подлежит опубликованию в газете «Валуйская звезда» и размещению на официальном сайте Администрации в течение трёх рабочих дней со дня внесения инициативного проекта в Администрацию и должна содержать следующие сведения:

1) описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей Валуйского городского округа;

2) обоснование предложений по решению указанной проблемы;

3) описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;

4) предварительный расчёт необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;

5) планируемые сроки реализации инициативного проекта;

6) сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта;

7) указание на объём средств местного бюджета в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объёма инициативных платежей;

8) указание на часть территории Валуйского городского округа;

9) сведения об инициаторах проекта.

3.5. Жители Валуйского городского округа, достигшие шестнадцатилетнего возраста вправе направлять в письменном или электронном виде в Администрацию свои замечания и предложения по инициативному проекту в течение 5 рабочих дней с момента опубликования инициативного проекта.

3.6. Инициатор вправе до окончания срока приёма инициативных проектов обратиться в Администрацию с письменным заявлением об отзыве внесённого инициативного проекта.

3.7. Отозванный инициативный проект не учитывается при определении количества инициативных проектов, представленных на рассмотрение.

3.8. Расходы, связанные с подготовкой и подачей инициативных проектов не возмещаются.

3.9. Документы, представленные при внесении инициативного проекта возврату не подлежат.

4. Порядок рассмотрения инициативных проектов. Порядок проведения конкурсного отбора

4.1. Инициативные проекты подлежат обязательному рассмотрению Администрацией в срок до 18 февраля текущего года.

4.2. Администрация организует проведение конкурсного отбора инициативных проектов и информирует об этом инициаторов проектов.

4.3. Для проведения конкурсного отбора Администрацией создаётся комиссия по проведению конкурсного отбора инициативных проектов на территории Валуйского городского округа (далее – Комиссия).

Общее количество членов конкурсной комиссии составляет 16 человек.

4.4. Комиссия осуществляет следующие функции:

- рассматривает, оценивает представленные на рассмотрение инициативные проекты;
- формирует итоговую оценку инициативных проектов;
- принимает решение о признании инициативного проекта прошедшим или не прошедшим конкурсный отбор.

4.5. Организационной формой деятельности Комиссии являются заседания. Заседания проводятся по мере необходимости.

4.6. На заседания Комиссии приглашаются инициаторы инициативных проектов, которым предоставляется возможность выступить с презентацией указанных проектов.

4.7. Состав Комиссии утверждается постановлением Администрации. В состав Комиссии входит шестнадцать членов, половина от общего числа членов Комиссии назначается на основе предложений Совета депутатов Валуйского городского округа. В состав Комиссии могут входить по согласованию депутат Белгородской областной Думы, избранный по одномандатному округу, образованному на территории Валуйского городского округа и (или) депутаты Белгородской областной Думы, избранные по партийным спискам соответствующей региональной группы или общерегиональной части.

4.8. Комиссия правомочна принимать решения, если на заседании присутствует более половины её списочного состава.

4.9. Комиссия состоит из председателя Комиссии, заместителя председателя Комиссии, секретаря Комиссии и членов Комиссии.

4.10. Председатель Комиссии:

- руководит деятельностью Комиссии, организует её работу;
- ведёт заседания Комиссии;
- осуществляет общий контроль за реализацией принятых Комиссией решений;
- участвует в работе Комиссии в качестве члена Комиссии.

4.11. Заместитель председателя Комиссии:

- исполняет полномочия председателя Комиссии в отсутствие председателя;

- участвует в работе Комиссии в качестве члена Комиссии.

4.12. Секретарь Комиссии:

- формирует проект повестки дня очередного заседания Комиссии;
- обеспечивает подготовку материалов к заседанию Комиссии;
- оповещает членов Комиссии о её заседаниях;
- ведёт и подписывает протоколы заседаний Комиссии;
- участвует в работе Комиссии в качестве члена Комиссии.

4.13. Члены Комиссии:

- осуществляют рассмотрение и оценку представленных инициативных проектов;

- участвуют в голосовании и принятии решения о признании инициативного проекта прошедшим или не прошедшим конкурсный отбор.

4.14. Оценка инициативных проектов, за исключением инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счёт межбюджетных трансфертов из областного бюджета, осуществляется в соответствии с критериями, установленными в приложении № 3 к Порядку. При этом прошедшими конкурсный отбор считаются инициативные проекты, которые по результатам оценки набрали восемь и более баллов. При недостаточности бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете Валуйского городского округа на реализацию всех инициативных проектов, прошедшими конкурсный отбор считаются инициативные проекты, набравшие наибольшее количество баллов.

4.15. Оценка Комиссией инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счёт межбюджетных трансфертов из областного бюджета, осуществляется в соответствии с критериями, установленными законом Белгородской области от 26 декабря 2020 года № 20 «Об инициативных проектах».

4.16. Решение Комиссии об инициативных проектах, прошедших конкурсный отбор, принимается открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих на заседании лиц, входящих в состав Комиссии.

4.17. В случае равенства голосов решающим является голос председательствующего на заседании Комиссии.

4.18. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарём Комиссии.

4.19. Секретарь Комиссии не позднее одного рабочего дня, следующего за днём подписания протокола заседания комиссии, направляет указанный протокол в Администрацию.

4.20. По результатам рассмотрения инициативных проектов, за исключением инициативного проекта, выдвигаемого для получения финансовой поддержки за счёт межбюджетных трансфертов из областного бюджета, Администрация принимает одно из решений, предусмотренных частью 6 статьи 26.1 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

4.21. По результатам рассмотрения инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счёт межбюджетных трансфертов из областного бюджета, Администрация принимает решение об участии инициативного проекта в конкурсном отборе для получения финансовой поддержки за счёт межбюджетных трансфертов из областного бюджета, либо о не выдвижении инициативного проекта для получения указанной поддержки.

4.22. В случае принятия решения о выдвижении инициативного проекта для получения финансовой поддержки за счёт межбюджетных трансфертов из областного бюджета, Администрация направляет заявку с приложением соответствующих документов в орган, уполномоченный Правительством Белгородской области, в срок до 1 марта текущего года.

5. Иные положения

5.1. В случае, если инициативный проект не был реализован, инициативные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Валуйского городского округа. В случае образования по итогам реализации инициативного проекта остатка инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, указанные платежи подлежат возврату лицам (в том числе организациям), осуществившим их перечисление в бюджет Валуйского городского округа.

5.2. Размер остатка инициативных платежей, не использованных в целях реализации инициативного проекта, подлежащего возврату инициаторам проекта, рассчитывается исходя из процентного соотношения софинансирования инициативного проекта.

5.3. В течение десяти рабочих дней со дня окончания срока реализации инициативного проекта Администрация:

- производит расчёт суммы инициативных платежей, подлежащих возврату;

- направляет лицам, осуществившим перечисление инициативных платежей в бюджет Валуйского городского округа, уведомление о возврате инициативных платежей, подлежащих возврату (далее – уведомление).

5.4. В уведомлении должны содержаться сведения о сумме инициативных платежей, подлежащих возврату, а также о праве лиц, осуществивших перечисление инициативных платежей в бюджет Валуйского городского округа (далее – плательщик), подать заявление о возврате сумм инициативных платежей, подлежащих возврату.

5.5. Заявление о возврате платежей подаётся плательщиком в Администрацию. Заявление должно быть подано в течение тридцати календарных дней с момента с момента получения уведомления.

5.6. В случае реорганизации или ликвидации, смерти плательщика заявление о возврате денежных средств может быть подано

правопреемником плательщика с приложением документов, подтверждающих принятие обязательств плательщика в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.7. К заявлению о возврате платежей прилагаются:

- копия документа, удостоверяющего личность (с предъявлением подлинника);
- документ, подтверждающий полномочия (в случае, если с заявлением обращается представитель плательщика);
- копии платёжных документов, подтверждающих внесение инициативных платежей;
- сведения о банковских реквизитах для перечисления возврата сумм инициативных платежей.

5.8. Реализация инициативных проектов может обеспечиваться также в форме добровольного имущественного и (или) трудового участия заинтересованных лиц.

5.9. Информация о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, об имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит опубликованию и размещению на официальном сайте Администрации.

5.10. Отчёт Администрации об итогах реализации инициативного проекта подлежит опубликованию на официальном сайте Администрации в течение тридцати календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта.

5.11. Инициаторы проекта, другие граждане, проживающие на территории Валуйского городского округа, уполномоченные сходом, собранием или конференцией граждан, а также иные лица, определяемые законодательством Российской Федерации, вправе осуществлять общественный контроль за реализацией инициативного проекта в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

**Приложение №1
к Порядку выдвижения, внесения,
обсуждения, рассмотрения
инициативных проектов, а также
проведения их конкурсного отбора
на территории Валуйского
городского округа**

**ФОРМА
инициативного проекта**

1. Наименование проекта:

2. Инициатор проекта:

3. Ф.И.О. (наименование) инициатора:

4. Контактные данные:

Телефон:
E-mail:

5. Тип объекта общественной инфраструктуры, на развитие которого направлен проект:

(тип объекта общественной инфраструктуры, на развитие которого направлен проект: (1) объекты социальной инфраструктуры, (2) объекты благоустройства территории муниципального образования; (3) объекты в целях обеспечения условий для развития физической культуры, школьного спорта и массового спорта, проведения культурных мероприятий, (4) объекты дорожной сети в отношении автомобильных дорог местного значения; (5) иные объекты)

6. Описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей Валуйского городского округа:

7. Обоснование предложений по решению указанной проблемы:

8. Описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта:

9. Предварительный расчёт необходимых расходов на реализацию инициативного проекта (в рублях):

10. Планируемые сроки реализации инициативного проекта (дд.мм.гггг – дд.мм.гггг):

11. Сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта:

12. Указание на объём средств местного бюджета в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объёма инициативных платежей:

13. Указание на территорию Валуйского городского округа, в границах которой будет реализовываться инициативный проект:

14. Численность населения на территории реализации инициативного проекта:

15. Количество благополучателей:

16. Презентация инициативного проекта (прилагается к проекту) с указанием сведений, содержащихся в проекте, а также графических материалов (фотографий, рисунков, графиков, диаграмм и т.д.) иллюстрирующих текущее состояние проблемы, в целях решения которой подготовлен инициативный проект, и ожидаемого результата реализации проекта.

Инициатор(ы) проекта
(представитель инициатора)

Ф.И.О.

**Приложение № 2
к Порядку выдвижения, внесения,
обсуждения, рассмотрения
инициативных проектов, а также
проведения их конкурсного отбора
на территории Валуйского
городского округа**

Согласие на обработку персональных данных

Я,

_____ (фамилия, имя отчество)

_____ (далее - субъект персональных данных), даю согласие администрации Валуйского городского округа, адрес местонахождения: Белгородская область, город Валуйки, площадь Красная, 1 на обработку и использование данных, содержащихся в настоящем согласии, с целью соблюдения действующего законодательства.

Документ, удостоверяющий личность,

_____ (наименование, номер и серия документа, кем и когда выдан)

Адрес регистрации по месту жительства _____ (почтовый адрес)

Адрес фактического проживания _____ (почтовый адрес фактического проживания, контактный телефон)

Перечень действий с персональными данными, на совершение которых даётся согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных:

обработка персональных данных будет осуществляться путём смешанной обработки, с передачей по внутренней сети юридического лица и без передачи по сети Интернет.

Я проинформирован, что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными в соответствии с пунктом 3 статьи 3 Федерального закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Разрешаю размещение в общедоступных источниках, в том числе в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество.
- результат участия в конкурсе.

В случае неправомерного использования предоставленных персональных данных согласие отзывается письменным заявлением субъекта персональных данных.

Об ответственности за достоверность предоставленных сведений предупрежден(на).

Настоящее соглашение дано мной «__» _____ 20__ года и действует бессрочно.

Подпись

Ф.И.О

**Приложение № 3
к Порядку выдвижения, внесения,
обсуждения, рассмотрения
инициативных проектов, а также
проведения их конкурсного отбора
на территории Валуйского
городского округа**

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

**инициативных проектов, за исключением инициативных проектов,
выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счёт
межбюджетных трансфертов из областного бюджета**

№ п/п	Наименование критерия конкурсного отбора инициативного проекта	Количество баллов, начисляемых по каждому критерию конкурсного отбора инициативного проекта
1.	Приоритетные направления реализации инициативного проекта: – объекты социальной инфраструктуры – объекты благоустройства территории муниципального образования – объекты в целях обеспечения условий для развития физической культуры, школьного спорта и массового спорта, проведения культурных мероприятий – объекты дорожной сети в отношении автомобильных дорог местного значения – иные объекты	 5 4 4 3 2
2.	Количество жителей муниципального образования, заинтересованных в реализации инициативного проекта: – свыше 500 человек – от 251 до 500 человек включительно – от 51 до 250 человек включительно – от 1 до 50 человек включительно	 5 4 3 2
3.	Наличие мероприятия, в целях реализации которого подготовлен инициативный проект, в перечне наказов избирателей депутатам Совета депутатов Валуйского городского округа в ходе избирательной кампании и встреч с жителями на избирательных округах – присутствует в перечне – отсутствует в перечне	 10 2